



Decreto n. 10/2019

IL PRESIDENTE

VISTA la necessità di acquistare materiale di cancelleria per le esigenze del C.R.M.S. e specificatamente carta per fotocopie A4,

VISTA la ricognizione effettuata sul MEPA dalla quale si evince che il prezzo più conveniente risulta quello offerto dalla ditta Sisters di San Pietro in Casale (BO) al costo totale di € 159,00 (centocinquantanove00) oltre l'IVA del 22%;

VISTA la quantificazione in € 159,00 + IVA l'importo per procedere all'*acquisto de quo*;

CONSIDERATO che in ossequio all'art. 85 comma 4, lett. B) del D. Lgs, n. 50/2016, è consentito l'utilizzo del criterio del minor prezzo per le forniture come quella di specie, con caratteristiche standardizzate o comunque definite dal mercato, come dichiarato dalla sopra citata Struttura richiedente;

RITENUTA, pertanto, la necessità di procedere all'acquisto di quanto sopra richiesto mediante indagine sul MEPA ed aggiudicazione alla ditta che propone la migliore offerta;

VISTI il D. Lgs. N. 50 del 18/04/2016 e l'art. 1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dal D. L. n. 52/2012 convertito in legge n. 947/2012(cd. Spending review);

VISTA la disponibilità sul Progetto CT_CRMS_2019 del budget del Centro nel contesto del Bilancio Unico di Ateneo per l'E.C. 2019;

VISTO l'art. 1 comma 32 della L. 190/2012;

DECRETA

Per le motivazioni sopra esplicitate:

- di autorizzare il Segretario amm.vo a procedere all'acquisto di quanto sopra richiesto – mediante MEPA
- di autorizzare il Segretario amm.vo a procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito d'Ateneo, sezione bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art. 37, comma 2, D. Lgs. N. 33/2013;

IL PRESIDENTE

Prof. Daniele Bruschetta

Messina, li 06/12/2019